



**UNIVERSIDAD DE CARABOBO**  
**SECRETARÍA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ESTUDIANTILES**  
**CRONOGRAMA**



**Pregrado y Post-Grado de la Facultad de Ingeniería**

<b>Facultad Y Escuelas</b>	<b>Firma Acta de Conferimiento de Título DIGAE</b>	<b>Retiro de Toga y Birrete DIGAE</b>	<b>Acto de Grado Teatro "Alfredo Célis Pérez"</b>	<b>Devolución de Toga y Birrete DIGAE</b>
<b>PROMOCIÓN</b>	<u>Martes 03 de Marzo de 2015</u>	<u>Jueves 12 de Marzo de 2015</u>	<u>Miercoles 18 de Marzo de 2015</u>	<u>Lunes 23 de Marzo de 2015</u>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Mecánica</li><li>• Ing. Química</li><li>• Ing. Civil</li></ul>	9:00 Am a 10:00 Am	<b>Desde las 8:30 Am a 12:00 Pm</b>	<b>8:30 Am</b>	<b>Desde las 8:30 Am a 12:00 Pm</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Industrial</li><li>• Ing. Eléctrica</li><li>• Ing. de Telecomunicaciones</li></ul>	10:10 Am a 11:10 Am		<b>10:30 Am</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Doctor</li><li>• Magíster</li><li>• Especialista</li></ul>	11:20 Am a 12:00 Pm			

LEER INSTRUCCIONES AL REVERSO

## INSTRUCCIONES

### **Firma del Acta de Conferimiento de Título:**

1. Toma de Fotografía. (PROHIBIDO el uso de cámaras fotográficas y filmadoras).
2. La foto de la firma del libro se realizara el día del acto con el traje académico.
3. Se agradece puntual asistencia.
4. Es obligatorio la presentación del **comprobante de pago de aranceles**, en caso de pérdida de dicho comprobante el graduando deberá pagar una multa de **Bs. 75,00** para su reposición.

### **Retiro de Toga y Birrete:**

1. Se agradece puntual asistencia.
2. Es obligatorio la presentación del **comprobante de pago de aranceles**, en caso de pérdida de dicho comprobante el graduando deberá pagar una multa de **Bs. 75,00** para su reposición.
3. Cada graduando debe retirar personalmente el traje Académico.

### **Acto de Grado:**

1. El graduando debe estar presente UNA (01) HORA ANTES de la fijada para el inicio del acto.
2. El acto está cubierto por la Universidad de Carabobo en cuanto a fotografía se refiere; por ello, queda prohibido el uso de cámaras fotográficas o filmadoras.
3. Por tratarse de un acto protocolar, no se permite la entrada de niños menores de diez (10) años.
4. Las entradas tienen carácter individual y como tal, cada persona, sea adulto o niño, debe presentarla. Sin entrada no se permitirá el acceso de ninguna persona al Acto Académico.
5. Debido a la solemnidad del acto, la única manifestación de júbilo permitida es el APLAUSO, cualquier otra expresión le restaría brillo a la ceremonia.

### **NOTAS:**

1. Los Documentos originales, las cuatro (04) fotos digitales (CD) y las notas certificadas integrales (notas, promedio y carta de buena conducta) serán entregados los días **23/03/2015** en el mismo lugar y hora de la devolución de toga y birrete; así mismo, **deberán consignar 0.40 Unidad Tributaria en Timbres Fiscales Regionales del Estado Carabobo**. Es obligatorio la presentación del **comprobante de pago de aranceles** para estos procesos.
2. En caso de pérdida o deterioro del traje académico, el graduado deberá pagar en efectivo el valor establecido según el precio del mercado.
3. La devolución de la toga y birrete deberá efectuarse personalmente o autorizando por escrito a quien lo vaya a realizar, exclusivamente el día fijado a tal fin, de lo contrario, se cobrará una multa de **Bs. 75,00** por cada día de retraso.

**LA DIRECCIÓN**